

《中华医学杂志》社有限责任公司
《中华医学期刊全文数据库v2.0》
平台建设

邀 标 书

编号：CMAYB-2019010

采购人：《中华医学杂志》社有限责任公司

2019年12月13日

目 录

第一部分 投标邀请	4
第二部分 服务商须知	5
1. 适用范围	5
1.1 定义	5
1.2 合格的投标人	5
1.3 投标费用	5
2. 招标文件	5
2.1 招标文件的组成	5
2.2 招标文件的补充和修改	6
3. 投标总则	6
3.1 投标文件的编写	6
3.2 投标文件的组成	6
3.3 投标	6
3.4 开标、评标和授标	7
3.5 评标过程的保密性	8
3.6 评标	8
3.7 确定中标	9
3.8 签订合同	9
3.9 验收	10
3.10 付款	10
3.11 保密和披露	10
第三部分 招标要求	11
1. 采购内容	11
2. 用途	11
3. 技术要求或者采购项目的性质	11
第四部分 拟签订的合同文本	13
第五部分 评分标准	25
1. 总则	25

2. 评分细则	25
第六部分 投标文件格式	29
1. 投标书封面	29
2. 投标书	30
3. 资格证明文件	32
3.1 法定代表人身份证明	33
3.2 法人代表授权书	34
4. 投标报价表	35
5. 投标报价明细表	36
6. 投标方基本情况表	37
7. 项目经理简历	38
8. 主要技术人员和售后服务人员表	39
9. 技术性能参数响应及偏离表	40
10. 相关建设项目及运营状况	41

第一部分 投标邀请

各（潜在）供应商：

采购人《中华医学杂志》社有限责任公司，就《中华医学期刊全文数据库 v2.0》平台建设进行公开邀标，欢迎贵公司前来进行密封投标。

项目名称：《中华医学杂志》社有限责任公司《中华医学期刊全文数据库 v2.0》

招标编号：CMAYB-2019001

项目资金来源：采购方

采购项目预算金额：人民币贰佰叁拾万元（¥2 300 000.00）

递交截止时间：2019年12月23日上午10:00前（法定节假日不受理投标）。

超过截止时间递交投标文件将不予受理。

投标文件送达地点：北京市西城区宣武门东河沿街69号正弘大厦523房间，

收件人：续晓龙，联系电话：010-51322489。

开标时间：2019年12月23日上午10:00。

开标地点：北京市西城区宣武门东河沿街69号正弘大厦516会议室。

招标方咨询方式：

联系人：沈锡宾

电 话：010-51322465

电子邮箱：robin@cma.org.cn

联系人：李鹏

电 话：010-51322488

电子邮箱：lipeng@cma.org.cn

《中华医学杂志》社有限责任公司

2019年12月16日

第二部分 服务商须知

服务商须认真阅读下列须知，并予以认真遵守。服务商不按招标文件要求提供投标文件和相关资料的，可能导致投标被拒绝。

1. 适用范围

本招标文件仅适用于本投标邀请中所叙述的项目采购。

1.1 定义

1.1.1 “招标方”系指组织本次招标的《中华医学杂志》社有限责任公司。

1.1.2 “投标方”系指向《中华医学杂志》社有限责任公司提交投标文件的合格投标人。

1.1.3 “设备”系指卖方按招标文件规定，须向买方提供设备以及其它有关技术资料 and 材料。

1.1.4 “服务”系指招标文件规定投标方须承担的运输、安装、调试、人员培训、技术服务、售后服务和其它类似的义务。

1.2 合格的投标人

1.2.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；

1.2.2 投标人须具有独立法人资格、良好信誉，在中华人民共和国境内注册，有能力提供本项目中所采购软件及服务、具有良好的财务状况和商业信誉、具有独立承担民事责任的法人或其他经济组织，注册资金在人民币 100 万元（含 100 万元）以上；

1.2.3 具有省级或省级以上软件企业认定证书；

1.2.4 投标人主要产品厂商通过 ISO9001 质量管理体系认证；

1.2.5 本项目不接受联合体投标。

1.3 投标费用

无论投标过程的作法和结果如何，投标人承担所有与其参加投标有关的全部费用。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

2.1.1 投标邀请

2.1.2 投标须知

2.1.3 招标要求

2.1.4 合同格式

2.1.5 投标书格式

2.1.6 附件

2.2 招标文件的补充和修改

2.2.1 采购方可以用书面补充通知的方式对招标文件进行补充和修改。

2.2.2 所颁发的补充通知将于投标截止期前三天发往所有投标人。该补充通知应作为招标文件的一部分。

2.2.3 考虑到补充通知的影响，采购方可决定延长投标截止期。

3. 投标总则

3.1 投标文件的编写

3.1.1 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，并按招标文件要求提交完整的投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以确保其投标对“招标文件”做出实质性响应，否则，其投标将被拒绝。

3.1.2 投标语言和计量单位

投标文件和来往函件应用中文书写，计量单位应使用国际单位。

3.2 投标文件的组成

3.2.1 投标人准备的投标文件应包括以下部分：（详见第五部分）

- (1) 投标书
- (2) 投标价格表（含各分项报价）
- (3) 近三年度财务报表
- (4) 投标人简介、组织结构及优势
- (5) 其它资格证明文件
- (6) 项目技术方案
- (7) 其他投标人认为需要提供的文件

所有不完整的投标将被视作无效投标处理。

3.3 投标

3.3.1 全部投标文件应一式六份，正本一份，副本四份，电子文件一份。标书封面应注明“正本”和“副本”。如果正本与副本有不符，以正本为准。投标文件应由投标人的合法授权代表正式签署，任何更改（如果有）应由原签署人签字。

3.3.2 投标人应根据自身具体情况对本项目进行投标。

3.3.3 投标方应按要求填写报价，并写明投标的单价和投标总价，如果单价和总价有出入，以单价为准。

3.3.4 投标报价应为在北京交货的含税价，以人民币为结算单位。

3.3.5 如投标人对指定的招标要求建议做任何改动，应在投标中清楚注明。

3.3.6 资格文件视为投标文件不可分割的一部分。

3.3.7 所有投标文件应在投标截止日前送达《中华医学杂志》社有限责任公司，任何迟于这个时间的投标将被拒绝。

3.3.8 正本、电子版本均需单独密封，所有副本一起密封，在密封口处盖公章，在封面上注明所投项目编号。投标文件的正本和副本应分别封装，并在每信封的封面上写明：

- (1) 招标编号
- (2) 项目名称
- (3) 投标人名称、地址

注：投标文件必须密封，并在密封口处加盖公章，否则将作无效投标处理。

3.3.9 投标报价表应单独密封于独立的信封内，供唱标使用。

3.3.10 采购方对不可抗力事件造成的投标文件的损坏、丢失不承担任何责任。

3.3.11 采购方不接受电报、电话、电传、传真投标。

3.3.12 投标有效期投标文件有效期从开标之日起 30 天内。

3.3.13 投标的修改：在投标截止日前投标人可以修改其投标，但必须以书面形式通知采购方，投标截止后不得修改其投标。

3.3.13 投标的撤回：在投标截止日前投标人可以撤标，但在投标截止后不允许撤标。

3.4 开标、评标和授标

3.4.1 采购方在投标邀请中规定的时间和地点内开标。

3.4.2 采购方将只对确定为实质上响应招标文件要求的投标进行评价和比较。

3.4.3 采购方评标时除考虑投标人报价之外，还要对其综合能力进行比较，同时考虑下列因素：

- (1) 投标人所报方案的可行性与可靠性；
- (2) 投标人销售产品售后服务是否完善；
- (3) 投标人的资信情况和履约能力；
- (4) 投标人的财务状况和既往业绩；
- (5) 投标人既往类似项目的开发及其运营状况；
- (6) 投标人提供的其它优惠条件。

3.4.4 对投标文件中的任何疑义或表达不清的内容，采购方有权要求投标人予以澄清。

3.4.5 合同将授予符合招标文件要求及对用户最为有利的投标人，但采购方没有义务必须接受最低报价的投标。

3.4.6 评定的中标单位经确认后发出中标通知书，中标人应依时与用户签订协议。

3.5 评标过程的保密性

3.5.1 开标后，直至中标的投标人与用户签订协议时止，凡与审查、澄清、评价和比较投标有关的资料以及授标意见等，均不得向投标人及与评标无关的其他人透露。

3.5.2 在评标过程中，如果投标人试图在投标文件审查、澄清、比较及授标方面向用户施加任何影响，其投标将被拒绝。

3.5.3 无效投标行为的认定

- (1) 在近三年内参与政府采购活动中，出现被警告处罚等不良记录或正处于处罚期内；
- (2) 投标人的投标及报价有效期不符合要求；
- (3) 投标文件制作严重不符合要求，无效的印章、签字，不按要求提供重要的样板、物证和资料；
- (4) 不符合投标资格条件或对重要的条款内容未能有效地作实质性响应；
- (5) 报价超过了采购预算金额；
- (6) 评审期间没有按评委会要求提供补充文件，或调整补充内容及修正报价超出允许规定范围；
- (7) 拒绝、对抗评委会所作的决定或合理要求；
- (8) 符合招标文件中载明会导致无效投标的其它规定和要求。

3.6 评标

3.6.1 评标委员会

3.6.1.1 根据有关规定及项目特点组建评标委员会。评标委员会成员由采购人代表和有关技术、财务、审计等方面的 5 人以上专家组成。其中技术、经济方面的专家数量不少于成员总数的 2/3。

3.6.1.2 评标委员会负责对投标文件进行评审。

3.6.2 评标原则

- (1) 坚持公平、公正、科学、规范的原则
- (2) 坚持反不正当竞争的原则
- (3) 坚持回避原则：与投标单位或者其主要负责人有亲属关系、经济利益关系的人员；曾任项目主管部门或行政监督部门人员；或在招标、评标以及其他有关活动中有违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的人员。以上人员均应予以回避。
- (4) 坚持保密原则：对评标过程和结果以及服务商的商业秘密有保密义务，开标之后，直至授予服务商合同为止，不得向服务商或其他与评标无关的人员透露。在评标期间，服务商企图影响采购人和投标委员会的任何活动，将导致投标被拒绝，并由其承担相应的法律责

任。

3.6.3 评标方法

本项目采用综合评分法评标，即评标委员会按照招标文件规定的评分指标和标准进行综合评审。以评标总得分最高的服务商作为中标候选人（中标人）的评标方法。

3.7 确定中标

3.7.1 推荐中标候选人

3.7.1.1 评标委员会对投标文件进行综合评审后，根据总得分情况，由高到低排序，向采购人推荐合格的中标候选人，并提交书面评标报告。

3.7.1.2 如果中标候选人总得分相同时，按投标报价由低到高排序；总得分相同且投标报价也相同时，按技术部分得分由高到低排序。

3.7.2 最终审查

3.7.2.1 最终审查是对中标候选人的资格、信誉、履约能力以及采购人认为有必要了解的其它问题作进一步的考查，审查的方式是对中标候选人进行询问和实地考察。通过询问和实地考察，核对其投标文件的真实性。中标候选人应如实接受考察并提供所需的有关资料。

3.7.2.2 采购人根据实际情况决定是否对中标候选人进行最终审查。

3.7.3 确定中标人

3.7.3.1 采购人将在收到评标报告并进行最终审查后 5 个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。

3.7.3.2 采购人将按排序先后确定入围中标人，如中标人放弃中标或因不可抗力的原因而不能履行合同，或者有其它不符合中标条件的，采购人仍按中标候选人的排序先后依次确定中标人。

3.7.3.3 预中标人应在中标之后提供本招标文件要求提供的有关资料的原件以备查。

3.7.4 中标通知

3.7.4.1 入围中标人确定后，由采购方通过电子邮件或电话通知中标企业。投标方对中标公告有异议的，应当在公布之日起 3 个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。

3.7.4.2 招标代理机构将向未中标的服务商将以电子邮件形式发出中标结果通知书，招标代理机构不需对未中标的服务商作任何解释。

3.8 签订合同

3.8.1 中标人应按中标通知书要求与采购人签订采购合同，否则按开标后撤回投标处理。

3.8.2 采购人根据实际需要，有权在一定范围内变更采购的内容和数量。

3.8.3 招标文件及其补充文件、投标文件及评标过程中有关澄清文件等均为合同的附件。

3.9 验收

中标人必须在 2020 年 7 月 1 日前完成相关工作并验收合格后交付使用。

3.10 付款

(1) 该项目在签订合同并提交设计书后一个月内支付合同款的 30%；

(2) 系统建立完成试运行正常后一个月内支付合同款的 30%；

(3) 系统通过验收后一个月内支付合同款的 30%；

(4) 系统验收后，一年质保期满后，如果没有质量问题，支付合同款的 10%，如果有质量问题由双方协商解决。

3.11 保密和披露

3.11.1 服务商自领取招标文件之日起，须承诺承担本招标项目保密义务。

3.11.2 采购人有权将服务商提供的资料向评审人员或有关人员披露。

3.11.3 采购人有权在法律规定的情况下，向要求披露信息的第三方和有关人员，提供项目的相关资料。

第三部分 招标要求

采购项目的内容、用途、简要技术要求或者采购项目的性质

1. 采购内容

项目名称	单位	数量	交货期	质保期
《中华医学期刊全文数据库 v2.0》	项	1	必须承诺在 2020 年 7 月 1 日前完成相关工作并验收合格后交付使用。	整个项目质保期一年

2. 用途

《中华医学杂志》社有限责任公司《中华医学期刊全文数据库 v2.0》，面向机构和个人用户提供期刊论文阅读服务的平台。

3. 技术要求或者采购项目的性质

请参阅《中华医学期刊全文数据库 v2.0》需求概要说明书

3.1 用户需求书说明

(1) 《中华医学期刊全文数据库 v2.0》需求概要说明书是《中华医学杂志》社有限责任公司《中华医学期刊全文数据库 v2.0》项目的主要技术和功能要求，是供应商编写标书的主要依据。

(2) 供应商在标书中对本说明书中所提出各项技术和功能要求能否实现和满足，应逐项予以说明和答复。供应商也可以根据自己技术路线的具体情况，在标书中提出建议，并详细说明。

(3) 供应商可向采购方提供在本说明书中没有提到或规定的供应商所能提供的附加条件和细节的资料。

(4) 满足本说明书中所提出的总体技术要求的条件下，供应商可以提出修改意见或修改方案。

(5) 本需求书仅供本次采购使用，在实施工程中，需求方可以在保证完成项目内容的前提下，按工作业务需要增减技术要点。

(6) 本要求的最终解释权归《中华医学杂志》社有限责任公司所有。

3.2 项目目标

中华医学期刊全文数据库的建设目标是为机构用户和个人用户提供中华医学会旗下所有

期刊资源的在线检索和阅读；并通过统一标准化的资源接口服务实现资源的开放、共享，为第三方知识发现系统提供可控、无缝的全文阅读服务。

中华医学期刊全文数据库服务对象分为机构用户，包括医疗机构、科研院校、医药企业、政府机构，和个人用户，个人用户的主要服务人群是临床医务工作者。

3.3 项目主要内容

中华医学期刊全文数据库的项目建设的主要内容见附件《中华医学期刊全文数据库 v2.0》需求概要说明书。

第四部分 拟签订的合同文本

合同编号：CMAPH-XMT-2019-010

《中华医学杂志》社有限责任公司 《中华医学期刊全文数据库 v2.0》 开发合同

甲方（委托人）：《中华医学杂志》社有限责任公司

乙方（研究开发人）：_____

协议签订日期： 年 月 日

协议签订地点：北京市

协议有效期限： 年 月 日至 年 月 日

甲方：《中华医学杂志》社有限责任公司

联系人：

地址：北京市西城区东河沿街 69 号

电话：

乙方：

联系人：

地址：

电话：

根据《中华医学杂志》社有限责任公司（以下简称“甲方”）项目开发需求，_____（以下简称“乙方”）作为项目开发方来负责本项目的研发工作，根据《中华人民共和国合同法》，本着平等、自愿的原则，经友好协商，双方就建设《中华医学期刊全文数据库 v2.0》建设合同达成如下共识：

一、标的技术内容，范围及要求

下列文件构成本合同的组成部分，应该认为是一个整体，彼此相互解释，相互补充。组成合同的多个文件的优先支配地位的次序如下：

a. 本合同正文；

b. 附件：

附件 1：软件售后服务条款

附件 2：软件开发内容

对本合同条款或附件的任何变更、修改或增减，须经甲乙双方协商一致后以补充合同书的形式，由授权代表签署生效后，方可进行实施。

二、权利与义务

乙方作为本项目总承建方承担项目技术开发和工程实施全面责任，负责整个项目的实施管理和系统软件开发工作。

合同双方应认真履行合同义务，共同努力保证工程按计划进度执行和确保工程的质量，如一方未能履行合同义务而影响工期，所造成的经济损失和工期的延误，由违约方负责。如果是因为不可抗力因素或意外事件的发生而导致的工期的延误和经济损失，合同双方本着互谅互让的精神，协商解决。工程实施过程中，如出现可能的变更事项，合同双方应以本合同

的核心内容为基础，本着诚实信用和互惠互利的原则，经友好协商，签订相关书面补充协议。

（一）甲方的权利与义务

除本合同其他条款的规定外，甲方享有以下权利并履行以下义务：

1. 确认《中华医学期刊全文数据库 v2.0》需求概要说明书。
2. 需要甲方向乙方提供资料、数据的，乙方应提前列明清单，甲方对其提供的资料、数据的真实性、合法性负责。
3. 相关技术人员参与本项目的规划、设计，配合进行需求调研与确认，配合进行设备的邀标、采购、检测、运输、调试等工作。
4. 甲方有权利要求乙方提交本合同约定的相关文档、工程技术资料及程序的源代码。
5. 自合同生效之日起，甲方应按照本合同约定的费用和付款方式，根据合同履行进度的要求，在乙方切实履行合同义务的基础上，按照约定期限足额支付合同款项。
6. 甲方协助乙方办理工程技术人员出入甲方工作场所的相关手续，提供必要的工作环境。
7. 甲方应指定专职人员负责甲方的配合工作，协调有关部门与乙方的工作关系，并配合工程的实施。
8. 甲方有权利以书面形式要求乙方更换不称职的工作人员。
9. 对于乙方提出的有关本项目建设过程中需甲方答复的书面请求，甲方应确保在收到后对紧急书面请求在二个工作日内、对普通书面请求在五个工作日内给予乙方确定的书面答复。如果有特殊原因，不能在规定时间内给予答复的，应立即与乙方协商确定具体答复日期和其他相关事宜。

（二）乙方的权利与义务

1. 乙方按约定时限履行其所有承诺及本合同的约定。
2. 乙方承诺根据甲方的需要，经过需求调研与分析形成《需求规格说明书》、制定满足本项目建设需要的实施方案。乙方同意在获得甲方的书面认可后，以此《需求规格说明书》和实施方案作为本项目建设的需求依据。
3. 乙方在实施本项目过程中不得实质性影响甲方正常工作。
4. 自本项目验收合格之日起提供十二个月的免费技术咨询和售后服务。免费服务期满后提供有偿服务。

三、合同金额

本合同研究和涉及的系统实施服务总费用合计人民币_____（¥_____）。价格明细见附件三。

四、支付方式

该项目在签订合同并提交设计书后一个月内支付合同款的 30%，即人民币__元整 (¥____)；

系统建立完成试运行正常后一个月内支付合同款的 30%，即人民币__元整 (¥____)；

系统通过验收后一个月内支付合同款的 30%，即人民币__元整 (¥____)；

系统验收后，一年质保期满后，如果没有质量问题，支付合同款的 10%，即人民币__元整 (¥____)；如果有质量问题由双方协商解决。

乙方在收到甲方合同价款后 5 个工作日内开具符合国家规定的等额增值税专用发票给甲方。

五、项目的实施

(一) 软件开发的验收交付进度和时间

本项目计划建设时间为自合同签订起至 2019 年 06 月 30 日，项目实施进度计划如下：

1. 合同签订后 5 日内，开展调研工作并制定详细的《项目需求规格说明书》。方案经项目单位（甲方）确认后作为合同的组成部分。开发环境和场地由乙方公司提供。

2. 《系统需求规格说明书》评审通过后 5 日内，完成《系统概要设计》、《系统详细设计》方案。

3. 《系统概要设计》、《系统详细设计》评审通过后 5 个月内完成系统的搭建，并进行系统测试。

4. 部署后，正常运行壹个月后，甲方根据系统运行情况，对系统进行验收。

5. 验收合格后系统运行进入一年的免费质量保证期。

(二) 交付

乙方交付的产品成果物见下表：

序号	工作阶段	各阶段提交成果
1	需求分析	《软件需求分析说明书》
2	平台设计	《概要设计文档》、《详细设计文档》
3	系统编码	《程序的源代码及说明》、《编码规范》
4	软件测试	《系统测试报告》、《软件安装手册》
5	平台验收	《项目总结报告》
6	培训	《培训材料》
7	其他	《项目工作月报》

（三）质量保证

1. 乙方应对本系统提供 7×24 小时响应服务。对于甲方提出的相关技术问题，乙方应在壹个工作日内给予答复。

2. 软件的质量保证期从全部系统验收合格签字之日起始计壹年。

3. 软件保证期期间的维护服务不收取任何额外费用；且对于任何应用软件在保证期内如有升级版本，乙方应免费为甲方更新。

六、技术情报和资料的保密

项目中所涉及的双方内部资料、数据和其他商业信息，未经对方许可，任何一方不得以任何形式用于合同以外的目的，不得以任何方式向其他方泄露。任何一方泄露，另一方有权追究泄密方的经济和法律法律责任。

七、技术成果的归属和分享

甲方有权将乙方提供的文档资料提供给甲方的咨询顾问或评审，甲方与咨询顾问或评审单位签订保密协定以保证相关信息的秘密。乙方为甲方开发的软件，知识产权归甲方所有，需提交设计开发技术文档及程序源代码。

八、共同约定

（一）本合同相关内容均为双方共同商业机密，任何一方均不得单独向第三者（单位或个人）进行披露。双方还应对因履行本合同所知悉的对方的技术秘密和商业秘密承担保密责任，未经对方书面同意，不得使用或许可他人使用。乙方对于信息系统的业务数据承担保密义务，未经甲方书面同意不得以任何形式、任何方式提供给任何第三方，由于乙方泄露业务数据信息而造成的甲方损失、社会影响等全部由乙方承担。

（二）双方应本着诚实信用的原则履行本合同。任何一方在履行中采用欺诈、胁迫或者暴力的手段，另一方可以解除本合同并有权要求对方赔偿损失。

（三）任何一方在履行中发现或者有证据表明对方已经、正在或将要违约，可以中止履行本合同，但应及时通知对方。若对方继续不履行、履行不当或者违反本合同，该方可以解除本合同并要求对方赔偿损失。

（四）本合同签订后，经双方当事人协商一致，可以对本合同有关条款进行变更或者补充但应当以书面形式确认。上述文件一经签订，即具有法律效力并成为本合同的有效组成部分。

（五）如果因甲方原因造成项目延迟而产生的额外支出，由甲乙双方友好协商，另行解决。

（六）本合同附件为本合同不可分割的一部分，与合同正文具有同等法律效力。

(七) 因不可抗力或者其他意外事件使得本合同的履行不可能、不必要或者无意义的，双方可商议解除本合同。遭受不可抗力、意外事件的一方全部或部分不能履行本合同、解除或迟延履行本合同的，应将事件情况尽快以书面形式通知另一方，并在事件发生后 7 天内将有关部门出具的证明文件送达另一方。发生不可抗力的一方在不可抗力的影响范围内免除其相应的责任。本合同所称不可抗力、意外事件是指不能预见、不能克服并不能避免且对一方当事人造成重大影响的客观事件，包括但不限于自然灾害如洪水、地震、火灾和风暴等以及社会事件如战争、动乱、政府行为等。一方迟延履行期间发生不可抗力的，不免除责任。

(八) 一方变更通讯地址或者联系方式，应及时将变更后的地址、联系方式通知另一方，否则变更方应对此造成的一切后果承担责任。

九、合同的变更和解除

(一) 本合同一经签订，即具有法律效力，任何一方不得擅自变更或解除，否则按违约行为处理。

(二) 在合同执行过程中，任何一方可以以书面形式向对方提出对本合同的变更请求，另一方应在收到书面请求之日起一周内与提出方进行协商。双方协商达成一致，可以用书面补充合同的方式对原合同进行变更。

(三) 双方同意解除合同时，应签订书面文件，处理善后事宜。

十、违约责任

(一) 因合同双方中任何一方不履行或不适当履行本合同约定义务而给对方造成损失的，违约方应负赔偿责任。赔偿金额为守约方因对方违约而造成的全部损失。

(二) 保密违约

任何一方违反本合同所规定的保密义务，违约方应按本合同价格的 5% 支付违约金。如包括利润在内的实际损失超过该违约金的，受损失一方有权要求对方赔偿超过部分。

(三) 系统延迟违约

乙方应在合同所约定的时间内完成和交付本合同规定的项目任务。如乙方未依据本合同的规定完成和交付本合同所规定的项目，应向甲方支付违约金。违约金的具体确定方式为：每延期一周（一周按 7 天计算，不足 7 天按一周计算），乙方应向甲方支付合同价格 0.5% 的违约金，但违约金的总额不超过合同价格的 10%。如果违约金金额已达到合同价格的 10%，乙方仍不能交付相关产品，甲方有权解除合同，乙方除支付违约金外，应返还甲方已支付的全部款项。如果上述款项仍不足以弥补甲方造成的实际经济损失，甲方保留继续索赔的权力。

(四) 其他条款违约

任何一方违反本合同所规定的除上述第（二）、（三）款外的协议义务，除本合同另有规

定外，违约方应按合同价格 1% 的金额向对方支付违约金。如违约金不足以弥补守约方损失的，违约方应予以补足。

如发生违约事件，守约方要求违约方支付违约金时，应以书面方式通知违约方，内容包括违约事件、违约金、支付时间和方式等。违约方在收到上述通知后，应于 14 天内答复对方，并支付违约金。如双方不能就此达成一致意见，将按照本合同所规定的争议解决条款解决双方的纠纷，但任何一方不得采取非法手段或以损害本项目的方式实现违约金。

（五）质量缺陷索赔

根据甲方检验结果，如果乙方所供服务与合同不符，或证实服务是有缺陷的，包括潜在缺陷或所提供的产品的数量质量与合同不符，或产品验收不合格，在规定的检验期和质量保证期内，甲方可提出质量缺陷索赔。如果在甲方发出索赔通知后 15 个工作日内，乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受，甲方将从未付款项中扣回索赔金额，未付合同款金数额不足以弥补甲方索赔金额的，乙方应予以补足。

如果乙方对甲方提出的索赔和责任认定持有异议，乙方应书面回复甲方，并由双方进一步协商解决方案。

十一、解决合同纠纷的方式

在履行本合同的过程中发生争议，双方当事人和解或调解不成，可采取优先仲裁解决，双方同意由北京仲裁委员会仲裁。

十二、其他

（一）合同执行过程中的其他未尽事宜可另签订备忘录；或按照《合同法》规定办理或签订补充协议，备忘录和补充协议与本合同具有同等法律效力

（二）本合同壹式四份，（甲方持两份，乙方持两份），具有同等法律效力。本合同未尽事宜，由双方共同商定。

（三）合同到期后，合同项下任何尚未了结的债权和债务不受合同到期的影响。债务人仍有义务向债权人履行其义务。

（四）本合同的附件为本合同不可分割的组成部分，并具有与合同正文同样的法律效力。如果附件与本合同正文不一致，除另有约定外，合同正文效力优先。

（五）对本合同条款的任何补充、增添或修改应以书面方式进行，由双方授权代表签字盖章，作为合同不可分割的组成部分。

（六）没有另一方当事人的事先书面同意，任何一方当事人不得将合同项下的任何权力和义务转让给第三方。

（七）双方当事人之间的一切联络往来应以书面形式进行。有关重要事项以传真通知后，

项目名称：《中华医学杂志》社有限责任公司知识服务和运营服务平台建设
招标编号：CMAYB-2019010

应及时将正本用挂号信或快件方式送达确认。

（八）本合同未尽事宜，由甲乙双方通过友好协商解决。

以下无正文

委托人（甲方）	名称（或姓名）	《中华医学杂志》社有限责任公司			技术合同专用章 或 单位公章 年 月 日
	法定代表人/授权代表	(签章)			
	联系（经办）人	(签章)			
	住所（通讯地址）		邮政 编码		
	电话				
	开户银行				
	帐号				
研究开发人员（乙方）	名称（或姓名）				技术合同专用章 或 单位公章 年 月 日
	法定代表人/授权代表	(签章)			
	联系（经办）人	(签章)			
	住所（通讯地址）		邮政 编码		
	电话				
	开户银行				
	帐号				

附件 1 软件售后服务条款

略

附件 2 软件开发内容

略

附件三 价格明细表

《中华医学期刊全文数据库 v2.0》开发工作量及费用报价					
序号	模块名称	功能描述	工作量核算 (人月数)	单价(元/ 人月)	总计(元)
(一)	功能开发				
小 计					
(二)	培训费				
小 计					
合 计					

印花税票粘贴处

登记机关审查登记栏：

经办人：

技术合同登记机关（专用章）

（签章） 年 月 日

第五部分 评分标准

1. 总则

评标委员会将仅对在实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。投标文件的评价采用综合评分法，评分按商务、技术和价格三部分分别打分的方式进行。其中商务和技术分满分为 80 分，价格分满分为 20 分。投标人的投标综合评分为两项得分之和，满分为 100 分。

2. 评分细则

内容	评分因素 分项	评分标准	分值
商务 部分 (40分)	投标文件编制	投标文件制作规范，应答清晰，印制清楚，装订整齐，得 5 分，否则得 0 分。	5
	投标人认证证书	<ol style="list-style-type: none">1. 投标人具有软件企业认证证书，需提供证书复印件并加盖投标人公章，满足得 1 分，否则得 0 分。2. 投标人具有市级或省级（含）以上单位颁发的高新技术企业证书，需提供证书复印件并加盖投标人公章，满足得 1 分，否则得 0 分。3. 投标人具有 ISO9001 质量管理体系认证证书复印件并加盖投标人公章，满足得 1 分，否则得 0 分。4. 投标人具有 ISO27001 信息安全管理体系统认证证书复印件并加盖投标人公章，满足得 1 分，否则得 0 分。5. 投标人具有 ITSS 信息技术服务标准认定证书的得 1 分，没有得 0 分。6. 投标人具有类似行业的数据库建设相关功能模块的软件著作权登记证书或专利的，每提供一个得 1 分，最高得 4 分。	9

	<p>业绩案例</p>	<p>投标人业绩：2016年1月1日（含）以来具有类似行业的数据库建设合同业绩，合同金额达到100万元(含)以上，每提供一个满足要求的案例得2分，合同金额达到1000万元（含）以上的案例额外加2分，最高得16分（案例不重复计算）。</p> <p>注：提供案例合同首页、金额页、显示项目名称页、显示项目内容页和签署页的复印件（加盖投标人公章）、项目内容简介（加盖投标人公章）。如果上述材料不能证明为所要求的开发案例，则需要由用户单位出具案例证明材料（包括合同金额及项目内容简介，加盖用户单位章）。</p>	<p>16</p>
	<p>数据库对接服务</p>	<p>有否与以下数据库或服务有过数据对接或定向研发的经验，每项得1分，最高10分： CSCD、PubMed、SinoMed、WOS、万方数据库、中国知网、超星发现、维普数据、百度学术、谷歌学术、altmetrics、trendMD、OICID。</p> <p>注：提供取得对接的项目名称或案例截图，被动数据收割不属于数据对接范围。</p>	<p>10</p>
<p>技术部分 40分</p>	<p>项目需求理解评价</p>	<p>根据投标人各类业务功能需求的实质性响应程度，是否全面理解业务需求进行评价。其中理解全面，实质性响应程度好得5分；理解较好、响应程度较好得3分；理解和响应程度与需求有一定差距得1分；未提供0分。</p>	<p>5</p>

	<p>总体技术方案 响应总体评价</p>	<p>对投标人总体技术方案及软件设计架构的合理性、先进性、完整性进行评价。其中技术方案先进、合理、完整，思路清晰，符合国家相关标准和规范；软件设计合理、架构完整先进、设计思路清晰，对需求分析详细、理解准确，充分满足需求的得 10 分；技术方案基本合理，符合国家相关标准和规范；软件结构层次较合理，思路较清晰，基本满足需求的得 6 分；技术方案欠缺、思路不够清晰、软件结构层次欠合理，无法满足需求的得 2 分；未提供 0 分。</p> <p>注：投标人需要详细提供研发团队技术框架的详细阐述说明，如无，本项不得分。</p>	<p>10</p>
	<p>项目实施方案</p>	<p>投标人将实施进度分解 到位，并对每一个步骤设立时间节点及进度保障措施，相关内容合理可行并优于招标文件要求的得 4 分，满足招标文件要求得 2 分，否则不得分。</p>	<p>4</p>
	<p>技术人员要求</p>	<p>投标人提供完整的开发团队的名单及其分工职责，并提供团队成员投标截止前 3 个月内的社保缴纳凭证(复印件加盖投标人公章) 得 3 分，部分的提供得 1 分。</p> <p>投标人开发团队的人数 10 人（含）以上的得 2 分，其中中高级工程师 5 人（含）以上的得 3 分。</p> <p>须提供相应职称证明复印件及工作内容介绍并加盖投标人公章，否则评审时不予认可。</p> <p>投标人项目经理、技术负责人 2016 年至今具有至少 2 项（含）科技期刊数字出版的项目研发经验的得 3 分。须提供项目业绩合同及相应人员在团队任职的证明文件复印件及工作内容介绍并加盖投标人公章，否则评审时不予认可。项目经理具有有效的高级项目经理证书或高级项目管理师证书或 PMP 证书，技术负责人具有高级系统分析师证书。（提供相关人员简历，相关资格证书复印件，否则不予得分）</p>	<p>3</p> <p>5</p> <p>3</p>

		<p>开发团队组成须包括有基于云服务研发经验的网络工程师。</p> <p>提供 2 名（含）以上的具有云服务研发经验的网络工程师，须提供项目业绩合同及相应人员在团队任职的证明文件复印件、工作内容介绍及相关的资格证书加盖投标人公章，否则评审时不予认可。</p>	3
		<p>投标人提供承诺，需求设计、系统设计、项目上线期间团队成员驻场开发。</p> <p>提供承诺加盖投标人公章的得 3 分。</p>	3
	技术支持和售后服务	<p>投标人技术支持和售后服务方案满足第三部分技术需求书 5.6 售后服务需求，包括保修期，维保期内外的服务内容、服务标准及培训的应答符合要求得 4 分，否则得 0 分。</p>	4
价格部分 20 分	投标报价	<p>满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标分项基准价，其价格为满分。</p> <p>投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×20×100%</p> <p>注：价格分数保留两位小数。</p>	20

第六部分 投标文件格式

1. 投标书封面

正本（副本）

《中华医学杂志》社有限责任公司
《中华医学期刊全文数据库v2.0》
平台建设

应标文件

编号：CMAYB-2019010

应标人（公章）：_____

2. 投标书

致：《中华医学杂志》社有限责任公司

根据贵司第_____号（招标编号）_____（招标项目）的招标文件要求，
_____（全名及职衔）经正式授权并以投标人_____（投标人名称、地址）的名义投标。提交投标文件正本一份，副本四份。

- (1) 投标书
- (2) 投标价格表（含各分项报价）
- (3) 近三年年度财务报表（或开户行出具的资信证明或新设企业当年验资报告）
- (4) 投标人简介、组织结构及优势
- (5) 其它资格证明文件
- (6) 项目技术方案
- (7) 其他投标人认为需要提供的文件（附件）：
 - a. 关于资格的声明函
 - b. 投标方基本情况表
 - c. 项目经理简历
 - d. 主要技术人员和售后服务人员表
 - e. 技术参数响应及偏差表
 - f. 数据库平台建设项目相关业绩及其运营状况

签字代表在此声明并同意：

1. 我们愿意遵守采购方招标文件中的各项规定，提供符合“招标要求”所需的工程、设备和服务。

2. 我们同意本投标自投标截止起日____天内有效。如果我们的投标被接受，则直到与用户签订有关协议时止，本投标始终有效。

3. 我们已经详细地阅读了全部招标文件及附件，包括澄清及参考文件(如果有的话)，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

4. 我们同意提供采购方要求的有关投标的其他资料。

5. 我们理解采购方并无义务必须接受最低报价的投标或其他任何投标。

6. 所有有关本次投标的函电请寄：_____

项目名称：《中华医学杂志》社有限责任公司知识服务和运营服务平台建设

招标编号：CMAYB-2019010

授权代表（签名）： _____

职 务： _____

投标方名称： _____

投标方印章： _____

3. 资格证明文件

应包括：

- (1) 营业执照（复印件加盖公章）：投标人为企业的，提供营业执照，投标人为事业单位的，提供事业单位法人证书复印件
- (2) 法定代表人身份证明（复印件加盖公章）、法人代表授权书（原件加盖公章）
- (3) 软件企业认定证书（复印件加盖公章）
- (4) 财务状况报告（复印件加盖公章）：2018 会计年度由会计师事务所出具的审计报告，或由开户银行在开标日前 3 个月内出具的资信证明
- (5) 投标人 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（原件加盖公章）
- (6) 公司技术人员的有效资格证明（如有，复印件加盖公章）
- (7) 投标人荣誉（如有，复印件加盖公章）
- (8) 其他投标人认为需要提供的文件

3.1 法定代表人身份证明

单位名称：_____

单位地址：_____

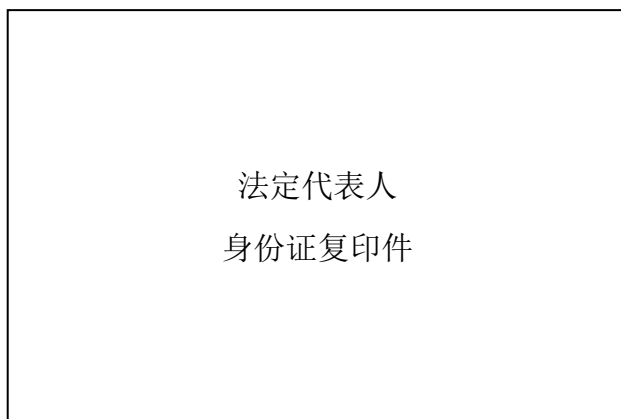
成立时间：_____

法人姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

身份证编号：_____

系_____的法定代表人。

特此证明。



投标人（公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

3.2 法人代表授权书

致：《中华医学杂志》社有限责任公司

（投标单位名称）的在下面签字（或签章）的（法人代表姓名）代表本公司授权（被授权人姓名）为本公司的合法代理人，就（项目名称和招标编号）的投标，以本公司名义处理一切与之有关的事物。

法人代表签字或签章：

被授权人签字：

投标人全称（公章）：

日期：

附：

被授权人姓名：

职务：

通信地址：

邮政编码：

电话：

电子邮箱：

被授权人
身份证复印件

4. 投标报价表

报价表

单位：人民币元

项目名称	报价	报价大写	备注

投标人名称（公章）：

投标人法定代表人或受委托人（签名或盖私章）：

日期：

5. 投标报价明细表

投标报价明细表

单位：人民币元

序号	分项目名称	单位	数量	单价	分项总价

注：1. 此表乃报价总表的明细表。

2. 如果单价和总价不符时，以单价为准，修正总价。

投标人（公章）：

投标人法定代表人或受委托人（签名或盖私章）：

日期：

6. 投标方基本情况表

投标方基本情况表

1. 公司名称：_____ 电话号码：_____

2. 地 址：_____ 传 真：_____

3. 注册资金：_____ 经济性质：_____

4. 公司经营及资金状况：

公司经营：

5. 公司开户银行名称、账号与地址：

7. 项目经理简历

项目经理简历

投标单位：

姓 名		性 别		年 龄	
职 务		职 称		学 历	
参加工作时间					

已完成项目情况：

用户单位	项目名称	项目规模	验收日期	项目质量

注：项目经理需提供证明文件。

8. 主要技术人员和售后服务人员表

主要技术人员和售后服务人员表

姓名	部门和职务	职称	获得认证资质证书	主要资历、经验及承担过的项目
主要技术人员				
售后服务人员				

9. 技术性能参数响应及偏离表

技术性能参数响应及偏离表

说明：投标人须在投标文件中按本招标文件提供的表格格式逐项填写/应答技术规格参数，当投标文件中技术参数与招标文件中技术参数有偏差时，须在“偏差”栏内如实注明是“正偏差”、“负偏差”、“响应”，“正偏差”指投标设备的技术参数优于招标文件中要求，“负偏差”指投标设备的技术参数低于招标文件中要求，“响应”指投标设备的技术参数完全满足招标文件中要求。

序号	招标产品技术要求及性能参数	偏差	偏离内容及原因
1			
2			
3			
...			

注：行数不够，可自行添加。

投标人名称（盖章）：

10. 相关建设项目及运营状况

编号	用户单位名称	项目名称	通过验收日期	运营状况	项目金额	客户管理联系人员	联系电话
				停止服务			
				已运行 n 月			

附：业绩证明或合同首页复印件